



COMUNE DI NEGRAR

Provincia di Verona

SETTORE AMMINISTRATIVO

ATTO DI LIQUIDAZIONE

Numero 8 Del 15-01-14 - Reg. Generale 24

Oggetto:

PROGETTO ANZIANI: LIQUIDAZIONE FATTURE SOC. COOPERATIVA SOCIALE VALPOLICELLA SERVIZI.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 142 del 29.08.2013 è stato approvato il Progetto Centri anziani per il periodo dal 16.09.2013 al 30.06.2014;

Considerato che i centri anziani sono i seguenti:

- Centro Anziani di Fane - presso la Baita degli Alpini di Fane;
- Centro Anziani di Prun – presso locali concessi in uso dalla Parrocchia di Prun mediante convenzione in fase di sottoscrizione
- Centro Anziani di Torbe – presso locali di proprietà del Comune (ex scuola elementare)
- Centro Anziani di S. Vito – presso locali di proprietà del Comune (Centro di aggregazione di San Vito)
- Centro Anziani di S.Maria - presso la Baita della comunità di S.Maria mediante accordo con il Comitato sagra S.Maria in fase di sottoscrizione. Previsto il servizio di trasporto

Preso atto che l'attività ricreativa nei centri anziani viene svolta in autogestione da parte degli anziani stessi;

Considerato che il Progetto prevede un lavoro di rete tra i diversi centri ed una linea comune di azione;

Preso atto che si rende pertanto necessaria la presenza di una figura con compiti di coordinamento tra i vari centri, le cui funzioni saranno essenzialmente le seguenti:

- elaborare la programmazione generale approvata dall'Assessorato ai Servizi Sociali in stretta collaborazione con il Servizio Sociale di Base e gli uffici amministrativi;
- coordinare l'attività dei vari centri con visite periodiche per verificare l'andamento

- del gruppo e delle attività;
- raccogliere proposte e segnalazione dei vari centri;
- proporre e promuovere nuove attività;
- attivare gli uffici comunali per la soluzione di problemi pratici di gestione dei centri;
- organizzare uscite socio-culturali;

Preso atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 24.07.2008, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, che in attuazione delle disposizioni dell'art. 125 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, individua le tipologie di lavori, servizi e forniture acquisibili in economia e i relativi limiti economici;
- il predetto Regolamento comunale all'art. 13, comma 3, lettera b) prevede la possibilità di affidare direttamente ad un unico interlocutore forniture e servizi il cui importo di spesa non superi l'ammontare di euro 20.000,00;
- i servizi in argomento rientrano tra le tipologie di prestazioni eseguibili in economia, ai sensi dell'art. 125 del Decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e dell'articolo 13 comma 3 lettera b) del vigente Regolamento Comunale sopra citato (cfr. articolo 9 comma 1 lettera x) "*servizi ricreativi...*";

Richiamato il punto 2 del dispositivo della suddetta deliberazione che prevede di affidare per il periodo 16.09.2013 – 30.06.2014 alla Società Cooperativa Sociale Valpolicella Servizi i servizi di coordinamento dei centri anziani e di organizzazione di uscite culturali destinate alla popolazione anziana a fronte di una spesa complessiva di € 5.802,50;

Precisato che si è ritenuto opportuno effettuare comunque un'indagine di mercato tra varie cooperative sociali, conservata agli atti dell'ufficio Servizi Sociali e che la Società Cooperativa Sociale Valpolicella Servizi di Negrar ha presentato la migliore offerta ;

Visto il D.U.V.R.I. redatto in data 26.08.2013 dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) di questo Comune - p.i. Luigi Meghi - nel quale vengono quantificati oneri di sicurezza per una cifra pari ad € 302,50 I.VA inclusa;

Preso atto che con determinazione R.G. n. 443 del 30.08.2013 si è pertanto affidato alla Società Cooperativa Sociale Valpolicella Servizi - con sede a Negrar in Via Casette n. 19 p.iva 03623180233 valpolicellaservizi@legalmail.it - per il periodo 16.09.2013/30.06.2014 i servizi di coordinamento dei centri anziani e di organizzazione di uscite culturali destinate alla popolazione anziana a fronte di una spesa complessiva di € 5.802,50 così suddivisa:

- € 5.500,00 per l'attività di coordinamento dei centri anziani e per l'organizzazione di uscite culturali destinate alla popolazione anziana da imputare al capitolo 2920 come di seguito indicato:
 - € 2.500,00 per il periodo 16.09.2013/31.12.2013 (€ prestazioni: n. 76 ore x € 18,15 + rimborso km:n. 280 km x € 0,43 + € 1.000,00 per organizzazione uscite culturali)
imp. n. 391/2013
 - € 3.000,00 per il periodo 01.01.2014/30.06.2014 (€ prestazioni: n. 99,5 ore x € 18,15 + rimborso km: n. 451 km x € 0,43 + € 1.000,00 per organizzazione uscite culturali)
imp. plu n. 938/2013;
- € 302,50 da imputare al capitolo 2877 quali oneri della sicurezza come di seguito indicato:
 - € 121,00 per il periodo 16.09.2013/31.12.2013 impn. 392/2013
 - € 181,50 per il periodo 01.01.2014/ 30.06.2014 imp. plu n. 939/2013

Preso atto che, in considerazione della la ridotta disponibilità di spesa, per il periodo 01.01.2014 – 30.06.2014 verranno realizzati i servizi ritenuti prioritari procedendo ad un'integrazione della spesa, compatibilmente con il Bilancio di previsione anno 2014;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 2 del 25.05.2012, di attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 per il Settore Amministrativo al dott. Gino Gugole;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, recante il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento delle Enti Locali", ed in particolare gli articoli 107 e 109;

Richiamato l'art. 184 del citato D.Lgs. 267/2000 avente ad oggetto "*Liquidazione della spesa*";

Viste le fatture della Società Cooperativa Sociale Valpolicella Servizi:

- n. 222 del 31.12.2013 assunta agli atti con prot. n. 884 del 14.01.2014;
- n. 228 del 31.12.2013 assunta agli atti con prot. n. 878 del 14.01.2014 e la relativa nota di credito n. 10 del 31.12.2013 assunta agli atti con prot. n. 1100 del 15.01.2014;

Riconosciuta la regolarità e l'esattezza delle fatture meglio specificate nell'allegato A) al presente atto che ne costituisce parte integrante e sostanziale ed atteso che il servizio è stato regolarmente prestato come attestato dall'assistente sociale Giovanna Dellerà responsabile del Progetto Anziani di cui alle premesse;

Visto il DURC rilasciato in data 17.12.2013 che attesta la regolarità del versamento dei premi e accessori al 17.12.2013 da parte della suddetta cooperativa;

Ritenuto opportuno liquidare quanto specificato nell'allegato A), imputando la relativa spesa al corrispondente capitolo del bilancio;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

DISPONE

Per i motivi di cui in premessa, stabilire quanto segue:

1. LIQUIDARE e PAGARE la somma specificata nel prospetto A) del presente provvedimento, relativa a spesa preventivamente impegnata;
2. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
3. DI PUBBLICARE il presente atto al fine della generale conoscenza ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs. 33/2013;

ALLEGATO A) all'atto di liquidazione n. 24 del 16.01.2014

| CREDITORE | Det. R.G. n. | Fattura (n./anno) | Cap. | Impegno (n./anno) | Importo da liquidare | COD. IBAN |
|--|---------------------------------------|-------------------------------|-------------|------------------------------|---------------------------------|------------------|
| Società Cooperativa Sociale Valpolicella Servizi con sede a Negrar in Via Casette n. 19 p.iva 03623180233 valpolicellaservizi@legal mail.it - | 443/2013 CIG Z8B0B5 623A | 222/2013 | 2920 | 391/2013 | € 802,69 | Vedi fattura |
| | | 228/2013 | | | € 12,52 | |
| | | Nota di credito 10/2013 | | | - € 12,52 | |

Il Responsabile del procedimento
MARIN GIANNA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
F.to DOTT. GUGOLE GINO