

PROCEDIMENTI SERVIZIO BIBLIOTECA												
Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità organizzativa responsabile istruttoria	Ufficio del procedimento, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, recapito telefonico e casella di posta elettronica istituzionale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente, postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti a istanza di parte: atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac simile per le autocertificazioni, modulistica necessaria	Per i procedimenti ad istanza di parte: uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro per implementazione patrimonio e organizzazione di iniziative - Decreto legislativo n. 50 del 18.04.2016	Area di Staff di Programmazione - Settore Affari Generali	Servizio Biblioteca 0456011668 cultura@comunengrar.it	Posizione Organizzativa Dott.ssa Rossella Cipollaro 0456011788 contratti@comunengrar.it	recapito ufficio: 045/6011668-778 - e-mail istituzionale: cultura@comunengrar.it		Non applicabile	Tutela amministrativa: Ricorso straordinario al Capo dello Stato Tutela giurisdizionale: TAR Veneto (https://94,86,40,196/cdsintra/cdsintra/index.html) modi per attivarli: http://www.comunengrar.it/c023052/zf/index.php	http://www.comunengrar.it/c023052/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/tabelle-riassuntive	Non applicabile	Segretario Comunale - Dott.ssa Giuliana Todeschini - Delib G.C. 30/2019 - Richiesta al Segretario Comunale protocollo@pec.comunenegrar.it - https://www.comunenegrar.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/159	Modulo di richiesta di accesso civico per persone fisiche Modulo di richiesta di accesso civico per persone giuridiche https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area/9?sat=1588953543&nodo=nodo10	Servizio Biblioteca https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/uffici/index/index - Piazza Vittorio Emanuele II, n. 37 - 37024 Negrar di Valpolicella - 045/6011668 - protocollo@pec.comunenegrar.it
Adesione convenzioni CONSIP o del Soggetto aggregatore di riferimento (Digs. 50/2016)	Area di Staff di Programmazione - Settore Affari Generali	Servizio Biblioteca 0456011668 cultura@comunengrar.it	Posizione Organizzativa Dott.ssa Rossella Cipollaro 0456011788 contratti@comunengrar.it	recapito ufficio: 045/6011668-778 - e-mail istituzionale: cultura@comunengrar.it		Non applicabile	Tutela amministrativa: Ricorso straordinario al Capo dello Stato Tutela giurisdizionale: TAR Veneto (https://94,86,40,196/cdsintra/cdsintra/index.html) modi per attivarli: http://www.comunengrar.it/c023052/zf/index.php	http://www.comunengrar.it/c023052/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/tabelle-riassuntive	Non applicabile	Segretario Comunale - Dott.ssa Giuliana Todeschini - Delib G.C. 30/2019 - Richiesta al Segretario Comunale protocollo@pec.comunenegrar.it - https://www.comunenegrar.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/159	Modulo di richiesta di accesso civico per persone fisiche Modulo di richiesta di accesso civico per persone giuridiche https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area/9?sat=1588953543&nodo=nodo10	Servizio Biblioteca https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/uffici/index/index - Piazza Vittorio Emanuele II, n. 37 - 37024 Negrar di Valpolicella - 045/6011668 - protocollo@pec.comunenegrar.it
Predisposizione procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento della gestione del servizio di gestione globale della Biblioteca comunale Decreto legislativo n. 50 del 18.04.2016	Area di Staff di Programmazione - Settore Affari Generali	Servizio Biblioteca 0456011668 cultura@comunengrar.it	Posizione Organizzativa Dott.ssa Rossella Cipollaro 0456011788 contratti@comunengrar.it	recapito ufficio: 045/6011668-778 - e-mail istituzionale: cultura@comunengrar.it		Non applicabile	Tutela amministrativa: Ricorso straordinario al Capo dello Stato Tutela giurisdizionale: TAR Veneto (https://94,86,40,196/cdsintra/cdsintra/index.html) modi per attivarli: http://www.comunengrar.it/c023052/zf/index.php	http://www.comunengrar.it/c023052/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/tabelle-riassuntive	Non applicabile	Segretario Comunale - Dott.ssa Giuliana Todeschini - Delib G.C. 30/2019 - Richiesta al Segretario Comunale protocollo@pec.comunenegrar.it - https://www.comunenegrar.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/159	Modulo di richiesta di accesso civico per persone fisiche Modulo di richiesta di accesso civico per persone giuridiche https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area/9?sat=1588953543&nodo=nodo10	Servizio Biblioteca https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/uffici/index/index - Piazza Vittorio Emanuele II, n. 37 - 37024 Negrar di Valpolicella - 045/6011668 - protocollo@pec.comunenegrar.it

PROCEDIMENTI SERVIZIO BIBLIOTECA												
Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità organizzativa responsabile istruttoria	Ufficio del procedimento, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, recapito telefonico e casella di posta elettronica istituzionale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente, postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti a istanza di parte: atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac simile per le autocertificazioni, modulistica necessaria	Per i procedimenti ad istanza di parte: uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Redazione delibera/determina	Area di Staff di Programmazione - Settore Affari Generali	Servizio Biblioteca 0456011668 cultura@comunenegrar.it	Posizione Organizzativa Dott.ssa Rossella Cipollaro 0456011788 contratti@comunenegrar.it	recapito ufficio: 045/6011668-778 - e-mail istituzionale: cultura@comunenegrar.it		Non applicabile	Tutela amministrativa: Ricorso straordinario al Capo dello Stato Tutela giurisdizionale: TAR Veneto (https://94,86,40,196/cdsintra/cdsintra/index.html) modi per attivarli: http://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php	https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/112 https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/113	Non applicabile	Segretario Comunale - Dott.ssa Giuliana Todeschini - Delib G.C. 30/2019 - Richiesta al Segretario Comunale protocollo@pec.comunenegrar.it - https://www.comunenegrar.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/159	Modulo di richiesta di accesso civico per persone fisiche: Modulo di richiesta di accesso civico per persone giuridiche https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area/9?sat=1588953543&nodo=nodo10	Servizio Biblioteca https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/uffici/index/index - Piazza Vittorio Emanuele II, n. 37 - 37024 Negrar di Valpolicella - 045/6011668 - protocollo@pec.comunenegrar.it
Liquidazione fatture	Area di Staff di Programmazione - Settore Affari Generali	Servizio Biblioteca 0456011668 cultura@comunenegrar.it	Posizione Organizzativa Dott.ssa Rossella Cipollaro 0456011788 contratti@comunenegrar.it	recapito ufficio: 045/6011668-778 - e-mail istituzionale: cultura@comunenegrar.it	Entro 30 gg dal ricevimento	Non applicabile	Tutela amministrativa: Ricorso straordinario al Capo dello Stato Tutela giurisdizionale: TAR Veneto (https://94,86,40,196/cdsintra/cdsintra/index.html) modi per attivarli: http://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php	https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/113	Non applicabile	Segretario Comunale - Dott.ssa Giuliana Todeschini - Delib G.C. 30/2019 - Richiesta al Segretario Comunale protocollo@pec.comunenegrar.it - https://www.comunenegrar.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/159	Modulo di richiesta di accesso civico per persone fisiche: Modulo di richiesta di accesso civico per persone giuridiche https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area/9?sat=1588953543&nodo=nodo10	Servizio Biblioteca https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/uffici/index/index - Piazza Vittorio Emanuele II, n. 37 - 37024 Negrar di Valpolicella - 045/6011668 - protocollo@pec.comunenegrar.it
Revisione del patrimonio e scarto del materiale DG 06.11.2013	Area di Staff di Programmazione - Settore Affari Generali	Servizio Biblioteca 0456011668 cultura@comunenegrar.it	Posizione Organizzativa Dott.ssa Rossella Cipollaro 0456011788 contratti@comunenegrar.it	recapito ufficio: 045/6011668-778 - e-mail istituzionale: cultura@comunenegrar.it	Annuale	Non applicabile	Tutela amministrativa: Ricorso straordinario al Capo dello Stato Tutela giurisdizionale: TAR Veneto (https://94,86,40,196/cdsintra/cdsintra/index.html) modi per attivarli: http://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php	https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/112	Non applicabile	Segretario Comunale - Dott.ssa Giuliana Todeschini - Delib G.C. 30/2019 - Richiesta al Segretario Comunale protocollo@pec.comunenegrar.it - https://www.comunenegrar.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/159	Modulo di richiesta di accesso civico per persone fisiche: Modulo di richiesta di accesso civico per persone giuridiche https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area/9?sat=1588953543&nodo=nodo10	Servizio Biblioteca https://www.comunenegrar.it/c023052/zf/index.php/uffici/index/index - Piazza Vittorio Emanuele II, n. 37 - 37024 Negrar di Valpolicella - 045/6011668 - protocollo@pec.comunenegrar.it

[illegible]