



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

AREA CONTABILE Determinazione SERVIZIO CONTABILITA' E BILANCIO

Numero 48

Registro Generale n. 500 del 14-10-2021

OGGETTO: INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE A FIGURA PROFESSIONALE ESPERTA PER ATTIVITA' A SUPPORTO DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTI -

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

NOTE PER LA TRASPARENZA: Con la presente determinazione viene conferito incarico di collaborazione occasionale a figura professionale esperta in materia amministrativo-contabile e tributaria per attività a supporto a supporto del Settore Programmazione Finanziaria e Tributi.

Premesso che l'art. 46 comma 2 del Decreto Legge 25/06/2008, n. 112 convertito nella legge 133/2008 ha riscritto il comma 55 dell'art. 3 della Legge 24/12/2007, n. 244 nel senso che "gli Enti Locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal consiglio ai sensi dell'art. 42, c. 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267";

Dato atto che, a seguito dell'espletamento della procedura di selezione concorsuale, è stato assunto presso il Settore programmazione finanziaria/tributi un Istruttore direttivo amministrativo contabile cat. D a tempo pieno e indeterminato;

Riscontrato che, allo stesso è stata conferita titolarità di Posizione Organizzativa del Settore Programmazione Finanziaria e Tributi, ruolo che necessita di approfondito e specifico supporto normativo e sulle modalità operative di utilizzo dei sistemi informatici previsti ed in dotazione dell'Area;

Considerato che allo stato attuale non vi sono professionalità interne in grado di fronteggiare tutte la complessità dei compiti collegati alle scadenze che necessitano di conoscenze che si perfezionano nel tempo e che quindi si rende necessario procedere all'affidamento di un incarico esterno di collaborazione per attività formativa e di tutoraggio a dipendente di altro ente, che supporti il Responsabile del servizio dell'Area Finanziaria e Tributi e che trasferisca il "know how" necessario all'espletamento di quei compiti che sono indispensabili per rispettare le norme legislative sopracitate;

Individuata la figura idonea per tale collaborazione occasionale nella dott.ssa Nadia Marastoni, dipendente del Comune di San Pietro in Cariano (VR), la quale, opportunamente interpellata, ha manifestato la propria disponibilità a fornire la propria collaborazione operativa, da effettuarsi oltre l'orario d'obbligo dell'Ente di appartenenza e previa autorizzazione dello stesso;

Vista la nota prot. n. 24899 del 16/09/2021 e diretta al Sindaco del Comune di San Pietro in Cariano con la quale chiede, nello spirito di collaborazione intercorsa tra i due Enti, di addivenire alla stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale fino al 31/12/2021 con la dott.ssa Nadia Marastoni per attività formativa e di tutoraggio a supporto del Settore Programmazione Finanziaria e Tributi;

Acquisito a tal proposito il provvedimento autorizzativo, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, n. 590 del 08/10/2021 acquisito in atti in data 11/10/2021 prot. n. 27337;

- a) Visto l'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001, come modificato dalla Legge 24.12.2007 n. 244 - Legge Finanziaria 2008 (G.U. n. 300 del 28.12.2007);

Riscontrato che:

- l'incarico di collaborazione formativa e di tutoraggio da parte della dott.ssa Nadia Marastoni è da intendersi ad ogni effetto di collaborazione autonoma occasionale, avente natura di contratto d'opera intellettuale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con il Comune né di collaborazione coordinata e continuativa. L'incaricato svolgerà, pertanto, la prestazione senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di esclusività e corrisponde a precisi obblighi normativi di competenza attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione Comunale essendo accertato che all'interno del Comune non vi sono altre persone in possesso delle conoscenze per svolgere tale attività;
- l'incaricato si svolgerà in totale ampia autonomia organizzativa ed operativa negli orari e con i tempi che andrà autonomamente a determinare, concordati con il responsabile del Settore Finanziario e svolti presso il locali del Comune di Negrar di Valpolicella; dovrà altresì rendersi disponibile a partecipare a riunioni, incontri, necessari allo svolgimento dell'incarico;
- l'incarico dovrà concludersi il 31/12/2021;
- per la prestazione sopra descritta l'Ente si impegna a corrispondere l'importo di Euro 2.000,00 al lordo delle ritenute di legge;

Visto l'art. 4, comma 8, del contratto collettivo nazionale di lavoro del 14 settembre 2000, che demanda agli enti locali la valutazione della compatibilità della seconda attività lavorativa con quella relativa al preesistente rapporto e la individuazione di quelle comunque non consentite perché interferenti con i compiti istituzionali;

Ritenuto che:

- per le caratteristiche e le finalità, la prestazione di cui trattasi, da rendersi al di fuori dell'orario di servizio che la dipendente interessata presta presso l'Ente di provenienza, risulta compatibile con l'osservanza dei doveri d'ufficio e non contrastante con il principio generale costituzionale di buon andamento ed imparzialità della pubblica amministrazione;
- per l'incarico in questione non trova applicazione la procedura comparativa prevista in quanto trattasi di incarico di formazione e tutoraggio paragonabile ad un incarico di docenza nei corsi di formazione peraltro svolta da un dipendente pubblico, oltre al fatto che la prestazione professionale richiesta, ancorché di lavoro autonomo occasionale, richiede specifiche conoscenze dei sistemi informatici non comparabili con altre professionalità generiche del settore;

Atteso che l'onere che scaturirà dal presente atto non fa prevedere il superamento della spesa personale dell'anno 2021 rispetto al valore medio di quella sostenuta per il medesimo titolo, nel triennio;

Visto l'art. 44 del D.L. 269/2003 convertito nella Legge 326/2003 il quale prevede che "A decorrere dall'1 gennaio 2004 i soggetti esercenti attività di lavoro autonomo occasionale sono iscritti alla gestione separata qualora il reddito annuo derivante da dette attività sia superiore ad euro 5.000,00";

Vista altresì la circolare dell'INPS n. 12 del 03/02/2020 - Gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995 n. 335. Aliquote contributive reddito per l'anno 2020 - la quale prevede:

- al punto 1.4 determina nel 24% l'aliquota per i professionisti soggetti titolari di pensioni o provvisti di altra tutela pensionistica obbligatoria dovute per la contribuzione della gestione separata anno 2021;
- al punto 2.1 che la ripartizione dell'onere contributivo tra collaboratore e committente è stabilita nella misura rispettivamente di un terzo e due terzi;

Preso atto che la dott.ssa Nadia Marastoni ha comunicato che il limite di euro 5.000,00 annui è non è stato superato e che pertanto non è necessario provvedere ad ulteriori impegni di spesa a carico dell'ente;

Vista altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 137 del 19/11/2020 ad oggetto: "Approvazione programma per gli incarichi di collaborazione autonoma 2021" nella quale è contemplata la prestazione in questione;

Considerato che l'incarico comporta una spesa inferiore ad € 15.000,00 lordi e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 9, comma e), del "Regolamento per il conferimento di incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 01/04/2008;

Richiamati:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazioni di Consiglio comunale n. 50/2000, n. 64/2000, n. 71/2000, n. 81/2000, n. 59/2009 e n. 45/2013;
- il Regolamento di contabilità adottato con deliberazione consiliare n. 71 del 17/11/1997;

- la Deliberazione Consiliare n. 69 del 30.12.2020 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di previsione relativo al triennio 2021/2023, del D.U.P. aggiornato e dei relativi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 28/01/2021 ad oggetto: Approvazione Piano esecutivo di gestione e Piano della performance – triennio 2021/2023;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, ed in particolare:
 - l’articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;
 - gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
 - l’articolo 153, comma 5, sull’esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 - Disposizioni in materia di armonizzazione contabile - e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 165, come sostituito dall’art. 46 del D.L. n. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008 e in particolare l’art. 53 e l’art. 7 comma 6;

Dato atto altresì che:

- ai sensi dell’art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. “Motivazione del provvedimento” il presente provvedimento viene adottato per la necessità di procedere al conferimento dell’incarico di prestazione occasionale a figura professionale a supporto del Settore Programmazione Finanziaria e Tributi;
- il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147 bis.1-153.5 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e patrimoniale dell’Ente poiché viene stabilito un compenso in € 2.000,00 al lordo delle ritenute di legge;

Vista l’autorizzazione all’utilizzo del cap. 546 per l’importo di euro 2.000,00 allegata al presente provvedimento, precisando che la somma da impegnare deriva da un’economia di spesa di un precedente incarico avente il medesimo oggetto e terminato anticipatamente;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che, con riferimento agli adempimenti del P.T.P.C.T. 2021/2023, il presente provvedimento risulta essere rispettoso delle misure generali e specifiche;

Visto il Decreto Sindacale R.G. n. 21 del 26/07/2021 di attribuzione alla sottoscritta della titolarità di Posizione Organizzativa del Settore Programmazione Finanziaria e Tributi a decorrere dal 16/08/2021 al 31/12/2021 ai sensi del vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”, modificato da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 30/12/2020;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

1. Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di affidare l'incarico di prestazione d'opera di lavoro autonomo occasionale alla dott.ssa Nadia Marastoni, responsabile del Settore Finanziario del Comune di San Pietro In Cariano, C.F.:XXXXXXXXXXXXXXXXXX, inerente l'attività di collaborazione formativa e di tutoraggio a supporto del Responsabile del Settore Programmazione Finanziaria e Tributi, finalizzato a trasferire il “know how” necessario all'espletamento di quei compiti che sono indispensabili per rispettare le norme legislative indicate in premessa e che qui si intendono riprese in ogni loro parte.
3. Di dare atto che il provvedimento autorizzativo, ai sensi dell'art. 53 del DLGS n. 165/2001, è stato acquisito agli atti in data 11/10/2021 prot. n. 27337;
4. Di impegnare la spesa complessiva di euro 2.000,00 al capitolo 546 denominato “Prestazione di servizio - Tributi” del bilancio di previsione 2021 che presenta la necessaria disponibilità;
5. Di impegnare altresì la somma di euro 170,00 (Irap 8,5% sul compenso dovuto) al capitolo 496 denominato “Irap – Prestazioni Occasionali” del bilancio di previsione 2021 che presenta la necessaria disponibilità;
6. Di dare atto che:
 - con deliberazione Giunta Comunale n. 137 del 19/11/2020 è stato approvato il programma per gli incarichi di collaborazione autonoma 2021, nella quale è contemplata la prestazione in questione;
 - l'incarico di collaborazione formativa e di tutoraggio da parte della D.ssa Marastoni Nadia è da intendersi ad ogni effetto di collaborazione autonoma occasionale, avente natura di contratto d'opera intellettuale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con il Comune né di collaborazione coordinata e continuativa. L'incaricato svolgerà, pertanto, la prestazione senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di esclusività e corrisponde a precisi obblighi normativi di competenza attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione Comunale essendo accertato che all'interno del Comune non vi sono altre persone in possesso delle conoscenze per svolgere tale attività;
 - l'incaricato svolgerà la prestazione in totale ampia autonomia organizzativa ed operativa negli orari e con i tempi che andrà autonomamente a determinare, concordati con il responsabile del Settore Finanziario e svolti presso i locali del Comune di Negrar di Valpolicella; dovrà altresì rendersi disponibile a partecipare a riunioni, incontri, necessari allo svolgimento dell'incarico;
 - l'incarico dovrà concludersi il 31/12/2021;
 - per la prestazione sopra descritta l'Ente si impegna a corrispondere l'importo di Euro 2.000,00 al lordo delle ritenute di legge;
7. di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà successivamente, con apposito atto di liquidazione, su presentazione di regolare richiesta di liquidazione per la prestazione occasionale svolta con specifica indicazione dell'eventuale superamento del limite annuo e iscrizione alla gestione separata;
8. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

9. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi di quanto disposto dall’art. 23 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, di riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni;
10. di dare atto che l’obbligo dell’Informativa sul trattamento dei dati personali, di cui al Regolamento UE 2016/679, è assolto attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, nella sezione “Privacy”;

Il Responsabile del procedimento
F.to Bronzato Giulia

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Bronzato Giulia

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Bronzato Giulia, Responsabile del Settore Programmazione Finanziaria, esprime parere contabile: **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147-bis comma 1 e dell'art. 153 comma 5, del D.Lgs. n.267/2000 (T.U. su Ordinamento EE.LL.) attestante la copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA**
f.to Bronzato Giulia 14-10-2021

Impegno N. 747 del 14-10-2021 a Competenza CIG		
Missione Programma 5° livello 01.03-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		
<i>Capitolo</i> 546 <i>Articolo</i> PRESTAZIONI DI SERVIZIO - TRIBUTI		
<i>Causale</i>	INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE A FIGURA PROFESSIONALE ESPERTA PER ATTIVITA A SUPPORTO DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTI	
<i>Importo</i>	2021	€. 2.000,00
<i>Beneficiario</i>	9354 MARASTONI NADIA	
Impegno N. 748 del 14-10-2021 a Competenza CIG		
Missione Programma 5° livello 01.03-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		
<i>Capitolo</i> 496 <i>Articolo</i> I.R.A.P. PRESTAZIONI OCCASIONALI		
<i>Causale</i>	INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE A FIGURA PROFESSIONALE ESPERTA PER ATTIVITA A SUPPORTO DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTI	
<i>Importo</i>	2021	€. 170,00
<i>Beneficiario</i>	931 ERARIO DELLO STATO	

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione verrà affissa all'albo pretorio dal 14-10-2021
al 29-10-2021

**f.to IL RESPONSABILE
DELLA PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Negrar, li ___/___/_____

L'INCARICATO