



COMUNE DI NEGRAR

Provincia di Verona

AREA DI LINE GESTIONE TERRITORIO

Settore Urbanistica e Patrimonio

Negrar, 30.06.2016

Spett. Segretario Comunale
Dott. Bartolini Marcello
- SEDE

Spett. Responsabile della
Prevenzione della corruzione
SEDE

OGGETTO: REPORT di monitoraggio semestrale, di cui all'incontro del 16.02.2016.

In riferimento alle scadenze indicate nel *PTPC* e dal *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità -PTTI*, si allegano alla presente i report per il Settore Urbanistica Patrimonio, riferiti al primo semestre 2016.

Inoltre, a seguito dell'incontro avvenuto in data 16.02.2016, si allega schema ad oggetto: "*Report di monitoraggio semestrale previsto dal Piano triennale di Prevenzione della corruzione -PTPC e dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità -PTTI*".

Attività a rischio di corruzione				
	attività	Descrizione sintetica/soggetto terzo	quantificazione	Livello di valutazione del rischio
1	attività oggetto di autorizzazione o concessione	autorizzazioni per l'utilizzo di immobili comunali	n.25	C come indicato nella D.C.C.n.6 del 26.01.2016
2	Attività nelle quali si sceglie il contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi	Nessuna nel I semestre 2016		
3	Attività oggetto di concessioni ed erogazioni di sovvenzioni contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici	Nessuna nel I semestre 2016		

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Elena Beraldini

Orari: lunedì ore 9,00/12,30 (su appuntamento) martedì ore 9,00/12,30 – giovedì ore 15,00/17,00 (su appuntamento)

Comune di Negrar

Via Francia, 4 – 37024 Negrar (Vr) Settore Gestione del Territorio – Servizio Urbanistica Tel. 045-6011760 Fax 045-6011789

e-mail: urbanistica@comunenegrar.it pec: protocollo@pec.comunenegrar.it web: www.comunenegrar.it C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR

Provincia di Verona

4		Non di competenza		
5		Non di competenza		
6	Flussi finanziari e pagamenti in genere	Liquidazioni patrimonio	6	C come indicato nella D.C.C.n.6 del 26.01.2016
		Liquidazioni urbanistica	9	
		Liquidazioni ecologia	33	
7		Non di competenza		
8		Non di competenza		
9	Controlli ambientali	Effettuati controlli ambientali su diverse tematiche (verifica scarichi, verifica abbandono rifiuti, tematiche igiene pubblica...)	6	C come indicato nella D.C.C.n.6 del 26.01.2016
10	Pianificazione urbanistica	-Approvazione Variante 3 al PI -Adozione Pua Palazzo Bertoldi -Adozione Pua Ca Paletta	11	C come indicato nella D.C.C.n.6 del 26.01.2016
11		Non di competenza		
12	Attività nelle quali si sceglie il contraente nelle procedure di alienazione e/o concessione di beni	Approvazione Piano Alienazioni e Valorizzazioni D.C.C. n. 22 del 28.04.2016		C come indicato nella D.C.C.n.6 del 26.01.2016
13		Non di competenza		
14		Non di competenza		

Si rimane a disposizione per eventuali chiarimenti.
Cordiali saluti.

Il Responsabile del Settore Urbanistica e Patrimonio
Arch. Giorgia Ortolani

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Elena Beraldi

Orari: lunedì ore 9,00/12,30 (su appuntamento) martedì ore 9,00/12,30 – giovedì ore 15,00/17,00 (su appuntamento)

Comune di Negrar

Via Francia, 4 – 37024 Negrar (Vr) Settore Gestione del Territorio – Servizio Urbanistica Tel. 045-6011760 Fax 045-6011789
e-mail urbanistica@comunenegrar.it pec protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it C.F. e P. Iva 00251080230

CHECK LIST
L. 190/2012 – Attività a rischio di corruzione

Procedimento	n. 24A	RG. prot. 4321	del	25.02.2016
Oggetto	Richiesta adozione e approvazione PUA denominato Palazzo Bertoldi Stefani			
Area	Settore Urbanistica e Patrimonio			
Responsabile del Procedimento	Beraldini Elena			

Specifiche misure organizzative di contrasto da attuare.	Riferimenti normativi (legislativi, statuari, regolamentari)
<u>Rispetto degli standard procedurali:</u> Proposta D.G. adozione n. 79 del 06.05.2016 Delibera D.G. adozione n.76 del 17.05.2016 Pubblicazione 10gg. dal 01.06.2016 al 11.06.2016 Osservazioni 20gg. dal 12.06.2016 al 02.07.2016	-Legge R.V. 11/2004 art.20 -Piano di Assetto del Territorio approvato con deliberazione di Giunta Regionale n.4238 del 29/12/2009; -Piano degli Interventi, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.65 del 18.11.2013, esecutiva ai sensi di legge; -D.C.C.n.4 del 07.04.2014 con cui si prendeva atto degli elaborati adeguati al voto consiliare di cui alla D.C.C.n.65/2014; -Variante al Piano degli Interventi, n.3A adottata con deliberazione di Consiglio Comunale n.35 del 27/07/2015; -Variante al Piano degli Interventi, n.3A approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 25.02.2016;
Tempi di conclusione del procedimento	Annotazioni aggiuntive
Entro 75 gg. dal termine di conclusione delle osservazioni	
(*) Valutazione del rischio: C come da D.C.C.n.6 del 26.01.2016	

(*) Livello di valutazione del rischio: **A) BASSO B) MEDIO C) ALTO**

CHECK LIST
L. 190/2012 – Attività a rischio di corruzione

Procedimento	n. 41A	RG. prot. 6741	del	23.03.2016
Oggetto	Richiesta adozione e approvazione PUA denominato Ca' Paletta			
Area	Settore Urbanistica e Patrimonio			
Responsabile del Procedimento	Beraldini Elena			

Specifiche misure organizzative di contrasto da attuare.	Riferimenti normativi (legislativi, statuari, regolamentari)
<p><u>Rispetto degli standard procedurali:</u></p> <p>Proposta D.G. adozione n. 98 del 31.05.2016 Delibera D.G. adozione n.101 del 14.06.2016 Pubblicazione 10gg. dal 25.06.2016 al 5.07.2016 Osservazioni 20gg. dal 06.07.2016 al 26.07.2016</p>	<p>-Legge R.V. 11/2004 art.20 -Piano di Assetto del Territorio approvato con deliberazione di Giunta Regionale n.4238 del 29/12/2009; -Piano degli Interventi, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.65 del 18.11.2013, esecutiva ai sensi di legge; -D.C.C.n.4 del 07.04.2014 con cui si prendeva atto degli elaborati adeguati al voto consiliare di cui alla D.C.C.n.65/2014; -Variante al Piano degli Interventi, n.3A adottata con deliberazione di Consiglio Comunale n.35 del 27/07/2015; -Variante al Piano degli Interventi, n.3A approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 25.02.2016;</p>
Tempi di conclusione del procedimento	Annotazioni aggiuntive
Entro 75 gg. dal termine di conclusione delle osservazioni	
(*) Valutazione del rischio: C come da D.C.C.n.6 del 26.01.2016	

(*) Livello di valutazione del rischio: **A) BASSO B) MEDIO C) ALTO**

CHECK LIST
L. 190/2012 – Attività a rischio di corruzione

Procedimento	n.	RG.	del
Oggetto	n. 25 Richieste di autorizzazione utilizzo immobili Comunali, pervenute e autorizzate nel periodo compreso dal 01.01.2016 al 29.06.2016		
Area	Settore Urbanistica e Patrimonio		
Responsabile del Procedimento	Giorgia Ortolani		

Specifiche misure organizzative di contrasto da attuare.	Riferimenti normativi (legislativi, statuari, regolamentari)
Rispetto degli standard procedurali: <ul style="list-style-type: none"> - Verifica disponibilità immobile richiesto. - Richiesta nulla osta Dirigente scolastico se dovuto; - Parere Giunta Comunale se dovuto, - evasione con rispetto dell'ordine cronologico di arrivo e/o di inizio dell'attività richiesta. 	-“Regolamento per la gestione di immobili e locali di proprietà comunale” approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 28.04.2016 esecutiva ai sensi di legge; - “Regolamento per l’accesso,l’utilizzo, la custodia e la manutenzione degli impianti sportivi comunali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 05.06.1996 esecutiva ai sensi di legge;
Tempi di conclusione del procedimento	Annotazioni aggiuntive
Entro 30 gg. dalla richiesta e/o entro il termine di richiesta di utilizzo.	
(*) Valutazione del rischio: C come da D.C.C.n.6 del 26.01.2016	

(*) Livello di valutazione del rischio: **A) BASSO B) MEDIO C) ALTO**

CHECK LIST
L. 190/2012 – Attività a rischio di corruzione

Procedimento	n.	RG.	del
Oggetto	n. 70 Richieste di Certificato di Destinazione Urbanistiche rilasciate dal 01.01.2016 al 29.06.2016		
Area	Settore Urbanistica e Patrimonio		
Responsabile del Procedimento	Giorgia Ortolani		

Specifiche misure organizzative di contrasto da attuare.	Riferimenti normativi (legislativi, statuari, regolamentari)
Rispetto degli standard procedurali: <ul style="list-style-type: none"> - Verifica documentazione prodotta. - evasione con rispetto dell'ordine cronologico di arrivo - solo per richieste con urgenza (e maggiorazione dei costi degli oneri) , l'evasione del documento avviene entro 10 giorni ; 	-Piano di Assetto del Territorio approvato con deliberazione di Giunta Regionale n.4238 del 29/12/2009; -Piano degli Interventi, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.65 del 18.11.2013, esecutiva ai sensi di legge; -D.C.C.n.4 del 07.04.2014 con cui si prendeva atto degli elaborati adeguati al voto consiliare di cui alla D.C.C.n.65/2014; -Variante al Piano degli Interventi, n.3A adottata con deliberazione di Consiglio Comunale n.35 del 27/07/2015; -Variante al Piano degli Interventi, n.3A approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 25.02.2016;
Tempi di conclusione del procedimento	Annotazioni aggiuntive
Entro 30 gg. dalla richiesta e/o 10 gg. nel caso di richiesta urgente con maggiorazione del costo oneri.	
(*) Valutazione del rischio: C come da D.C.C.n.6 del 26.01.2016	

(*) Livello di valutazione del rischio: A) BASSO B) MEDIO C) ALTO

CHECK LIST
L. 190/2012 – Attività a rischio di corruzione

Procedimento	n.	RG.	del
Oggetto	Vendita Relitto Stradale		
Area	Settore Urbanistica e Patrimonio		
Responsabile del Procedimento	Giorgia Ortolani		

Specifiche misure organizzative di contrasto da attuare.	Riferimenti normativi (legislativi, statuari, regolamentari)
<p>Rispetto degli standard procedurali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Richiesta vendita aree con nota prot. 3016 del 05.02.2015 - Inserimento aree nel Piano delle Alienazioni approvato con D.C.C. n. 25 del 08.07.2015 e successiva n.22 del 28.04.2016 per vendita a privati . - Determina RG. n.255 del 10.06.2016 ad oggetto "Attuazione Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari anni 2015-2017 di cui la Deliberazione di C.C. n.25 del 08.07.2015 e successiva deliberazione di C.C. n.22 del 28.04.2016 - Alienazione di porzioni di aree site a Jago di Negrar e contestuale accertamento della somma in entrata." 	<p>- Art.58 Decreto Legge 25 giugno 2008 n.112. -"Regolamento per la gestione di immobili e locali di proprietà comunale" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 28.04.2016 esecutiva ai sensi di legge;</p>
Tempi di conclusione del procedimento	Annotazioni aggiuntive
Vendita a Privati Entro 2016	
(*) Valutazione del rischio: C come da D.C.C.n.6 del 26.01.2016	

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016/2018
(Deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2016)

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Servizio Urbanistica-Patrimonio

- Reportistica primo semestre 2016
 Reportistica secondo semestre 2016

Dati di reportistica semestrale

Indicare per le **attività a rischio** afferenti il settore di competenza:

il numero dei procedimenti per i quali non sono stati rispettati gli standard procedurali di cui alla precedente lett. a)

Per tutti i procedimenti di cui al report del I semestre 2016 sono stati rispettati i tempi previsti per la conclusione dei procedimenti.

il numero dei procedimenti per i quali non sono stati rispettati i tempi di conclusione dei procedimenti e la percentuale rispetto al totale dei procedimenti istruiti nel periodo di riferimento

la segnalazione dei procedimenti per i quali non è stato rispettato l'ordine cronologico di trattazione

Per tutti i procedimenti di cui al report del I semestre 2016 è stato rispettato l'ordine cronologico di presentazione per la istruttoria della pratica.

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016/2018
(Deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2016)

AREA DI LINE GESTIONE TERRITORIO

Settore Urbanistica e Patrimonio
Servizio Urbanistica-Patrimonio-Ecologia

X Reportistica primo semestre 2016
 Reportistica secondo semestre 2016
Secondo le disposizioni di cui all' incontro del 16.02.2016

Appalti e Procedure di Scelta del Contraente

<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica semestrale</i>
Lavori eseguiti in somma urgenza	<p>Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - numero di somme urgenze / appalti di lavori effettuati: <i>nessuno</i> - somme spese / stanziamenti assegnati: <i>no</i>

Affidamenti diretti (ex art. 56 e 125 del d.lgs 163/2006)

Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione su:

- numero di affidamenti diretti / appalti effettuati :

1. Con Determinazione n.reg.gen.83 del 01.03.2016, vengono assunti gli impegni di spesa per l'anno 2016 per il servizio di raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani e smaltimento rifiuti vari affidato al Consorzio di Bacino Verona Due del Quadrilatero, in ottemperanza della deliberazione di Giunta Comunale n.13 del 02.02.2016 con la quale è stato approvato lo schema di contratto di servizi dei Comuni aderenti al Consorzio di Bacino Verona Due del Quadrilatero per il servizio di raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani e smaltimento rifiuti vari per l'anno 2016;
2. Con Determinazione n.reg.gen.114 del 15.03.2016, viene impegnata la spesa per finanziare l'incarico, alla ditta CO.GE.V - Cooperativa Gestione Verde Sooc.Coop.r.l., con sede in Corte Pancaldo, 70 37138 Verona (Vr) codice fiscale e p.iva 01256910231, PEC: cogev@legalmail.it, per la redazione di analisi specialistiche e valutazioni dei contenuti agronomici ed ambientali relativi alla proposta di insediamento di un cogeneratore a biomasse nel territorio comunale.
3. Con Determinazione n.reg.gen.133 del 24.03.2016, viene impegnata la spesa per finanziare l'incarico, alla Dott.sa Paola Modena, con studio in Verona Via Trezza, 35 codice fiscale MDNPLA54E58L781Q e Partita Iva 02693750230, per la redazione di N.4 pareri e valutazioni su relazioni di screening e/o valutazioni di incidenza ambientale riferite a pratiche edilizie;
4. Con Determinazione n.reg.gen.233 del 25.05.2016, viene impegnata la spesa per finanziare la quota parte di competenza del Comune di Negrar delle spese tecniche relative al progetto denominato "itinerari della Fede in Valpolicella sulle tracce della Via Claudia Augusta Padana", a favore del Comune di San Pietro In Cariano, con sede in Via Chopin, 3 37029 San Pietro In Cariano (Vr), P.IVA 00261520233;
5. Con Determinazione n.reg.gen.208 del 16.05.2016, viene affidato l'incarico per il servizio di derattizzazione, disinfestazione zanzare, e disinfestazione del territorio comunale per il periodo compreso tra maggio-settembre 2016 alla ditta Areaspurghi srl p.iva 03887140238 con sede in Via Torino 26 37024 Arbizzano di Negrar Verona nelle more dell'espletamento di idonea gara d'appalto per anni 2, per l'importo, al netto di Euro 3.932,40 oltre I.v.a.22%;
6. Con Determinazione n.reg.gen.239 del 26.05.2016, viene affidato alla HERMETE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede in Via delle Preare 20 37029 S. Pietro In Cariano (VR) l'incarico relativo alla gestione di n.3 giornate ecologiche per l'ambiente,
7. Con Determinazione n.reg.gen.263 del 26.05.2016, viene impegnata la spesa per finanziare l'incarico, alla ditta individuale Berni Davide, con sede in via Tacchella, 8 37024 Negrar (Vr) codice fiscale BRNDVD84M01L781A e p.iva 04237290236, per la realizzazione di alcuni lavori di manutenzione ordinaria da fabbro presso il centro di raccolta di Arbizzano.
8. Con Determinazione n.reg.gen.282 del 21.06.2016, viene impegnata la somma necessaria per intervento di disinfestazione, e affidato l'incarico alla ditta Areaspurghi di Arbizzano di Negrar P.IVA 03887140238.

somme spese / stanziamenti assegnati:

- Per l'incarico di cui al punto 1) , per il servizio di raccolta e trasporto R.S.U. e smaltimento rifiuti vari per l'importo di EURO 880.000,00 sul capitolo 2530 ed Euro 234.000,00 sul capitolo 2540, stimato sulla base del Piano Finanziario approvato con delibera di Consiglio Comunale n.67/2015;
- Per l'incarico di cui al punto 2) , € 1.708,00 Iva compresa;
- Per l'incarico di cui al punto 3) , € 1.522,56(Euro millecinquecentoventidue,56) IVA al 22% compresa e CNPAIA 4%;
- Per l'incarico di cui al punto 4) , € 3.445,76 onnicomprensiva;
- Per l'incarico di cui al punto 5) , € 3.932,40 oltre I.v.a.22%;
- Per l'incarico di cui al punto 6) , € 1.300,00 IVA al 4% compresa
- Per l'incarico di cui al punto 7) , € 1.445,70 compresa I.v.a. 22%.
- Per l'incarico di cui al punto 8) € 244,00 complessivi.

Transazioni, accordi bonari e arbitrati	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, sull'avvenuta pubblicazione dell'elenco: - <i>nessuna</i>
Procedimenti di affidamenti di appalti	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, sull'avvenuta pubblicazione dell'elenco: - <i>nessuno</i>
Procedura di scelta del contraente per appalti di servizi e forniture sotto soglia comunitaria	<i>nessuno</i>
Opere pubbliche	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, sull'avvenuta pubblicazione dell'elenco: <i>nessuno</i>
Proroghe e rinnovi	Attestazione del responsabile del procedimento in ordine alla ricorrenza dei presupposti di fatto e di diritto che legittimino eventuali proroghe o rinnovi a ditte già aggiudicatari del medesimo appalto: <i>nessuno</i>

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016/2018
(Deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2016)

AREA DI LINE GESTIONE TERRITORIO Settore Urbanistica e Patrimonio Servizio Urbanistica-Patrimonio-Ecologia	X Reportistica primo semestre 2016 <input type="checkbox"/> Reportistica secondo semestre 2016 <i>Secondo le disposizioni di cui all' incontro del 16.02.2016</i>
---	---

Sovvenzioni Contributi e Sussidi

<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>
Contributi per assistenza economica a soggetti indigenti	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su: - Avvenuta pubblicazione del regolamento <i>non di competenza</i> - Numero di avvisi pubblicati - Numero dei controlli a campione svolti - Avvenuta pubblicazione dei contributi erogati

Contributi ad enti del terzo settore	<p>Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avvenuta pubblicazione del regolamento <i>nessuno</i> - Numero di avvisi pubblicati - Numero dei controlli a campione svolti - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC - Avvenuta pubblicazione dei contributi erogati
--------------------------------------	---

pag. 1/2

<p align="center">PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016/2018 <i>(Deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2016)</i></p>	
<p align="center">Sovvenzioni Contributi e Sussidi</p>	
<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>
Contributi destinati al potenziamento delle attività sportive	<p>Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avvenuta pubblicazione del regolamento - Numero di avvisi pubblicati - Numero dei controlli a campione svolti - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC - Avvenuta pubblicazione dei contributi erogati
Contributi destinati a soggetti pubblici e privati per l'effettuazione di manifestazioni, iniziative e progetti di interesse della comunità locale	<p>Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su:</p> <p><i>nessuna</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Avvenuta pubblicazione del regolamento - Numero di avvisi pubblicati - Numero dei controlli a campione svolti - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC - Avvenuta pubblicazione dei contributi erogati

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016/2018

(Deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2016)

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Servizio Urbanistica e Patrimonio

Reportistica primo semestre 2016

Reportistica secondo semestre 2016

Secondo le disposizioni di cui all' incontro del 16.02.2016

Edilizia Privata

<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>
Concessioni edilizie	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su: <i>non di competenza</i> - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC - Numero casi di mancato rispetto dell'ordine cronologico nell'esame delle istanze, sul totale di quelle presentate - Numero casi di mancato rispetto dei termini di conclusione del procedimento sul totale di quelli avviati
Concessioni edilizie in sanatoria	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su: <i>non di competenza</i> - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC - Numero casi di mancato rispetto dell'ordine cronologico nell'esame delle istanze, sul totale di quelle presentate - Numero casi di mancato rispetto dei termini di conclusione del procedimento sul totale di quelli avviati

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016/2018

(Deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2016)

Edilizia Privata

<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>
Repressione abusi edilizi, accertamento infrazioni, riscossione sanzioni	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su: <i>non di competenza</i> - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC - Numero casi di mancato rispetto dell'ordine cronologico nell'esame delle istanze, sul totale di quelle presentate - Numero casi di mancato rispetto dei termini di conclusione del procedimento sul totale di quelli avviati

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016/2018
(Deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2016)

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO		X Reportistica primo semestre 2016
Servizio Urbanistica e Patrimonio		<input type="checkbox"/> Reportistica secondo semestre 2016
		<i>Secondo le disposizioni di cui all' incontro del 16.02.2016</i>
Urbanistica		
<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>	
Lottizzazioni edilizie	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, sul numero di richieste di lottizzazione autorizzate: <i>nessuna</i>	

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016/2018

(Deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2016)

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO Servizio Urbanistica e Patrimonio	X Reportistica primo semestre 2016 <input type="checkbox"/> Reportistica secondo semestre 2016 <i>Secondo le disposizioni di cui all' incontro del 16.02.2016</i>
Attività Produttive	
<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>
Attività produttive in variante allo strumento urbanistico (art. 8 D.P.R. n. 160/2010 – ex art. 5 D.P.R. n. 447/1998)	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su: <i>nessuna</i> - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC - Avvenuta pubblicazione dell'elenco delle iniziative produttive approvate in variante
Autorizzazioni commerciali	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, sul numero delle autorizzazioni commerciali adottate <i>non di competenza</i>

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016/2018

(Deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2016)

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Servizio Urbanistica e Patrimonio

Reportistica primo semestre 2016

Reportistica secondo semestre 2016

Secondo le disposizioni di cui all' incontro del 16.02.2016

Patrimonio

Procedimenti

Dati di reportistica trimestrale

Concessione in uso beni immobili

Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su:

- Numero di avvisi pubblicati

0

- Numero delle istanze non pervenute mediante PEC

richieste inoltrate dal 01.01.2016 al 25.06.2016, n.25

- Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'elenco dei beni immobili di proprietà comunale, concessi in uso a terzi

si (pubblicazione semestrale del 18.02.2016)

Si precisa inoltre che:

- *con Determinazione RG n.33 del 01.02.2016 è stata impegnata a favore della Provincia di Verona la somma di € 201,76 ad integrazione al canone per l'anno 2015, per l'utilizzo di una porzione del 2° piano dell'edificio di proprietà provinciale sito a Verona in Via Franceschine n. 10, adibito a sede del Centro per l'Impiego di Verona, in ottemperanza della normativa (art.3 della legge 28 febbraio 1987 n.56, confermato dall'art.4, comma 2, del D.Lgs. 23 dicembre 1997, n. 469, nel testo modificato dall'art.45 comma 25 della legge 17 maggio 1999, n.144) che pone ad escluso carico dei Comuni il reperimento/fornitura dei locali necessari per il funzionamento del Centro per l'impiego di Verona.*

- *con Determinazione RG n.195 del 11.05.2016 è stata impegnata la somma relativa a spese condominiali di gestione anno 2016 della residenza "la Torretta" sita in loc. Carpenè a Negrar .*

- *con Determinazione RG n.292 del 13.06.2016 è stata impegnata la somma necessaria per il pagamento del canone di locazione per l'anno 2016 relativo al Campo giochi di Fane,*

- *con Determinazione RG n.295 del 24.06.2016 è stata impegnata a favore della Provincia di Verona la somma di € 2.898,24 -anno 2016, per l'utilizzo di una porzione del 2° piano dell'edificio di proprietà provinciale sito a Verona in Via Franceschine n. 10, adibito a sede del Centro per l'Impiego di Verona, in ottemperanza della normativa (art.3 della legge 28 febbraio 1987 n.56, confermato dall'art.4, comma 2, del D.Lgs. 23 dicembre 1997, n. 469, nel testo modificato dall'art.45 comma 25 della legge 17 maggio 1999, n.144) che pone ad escluso carico dei Comuni il reperimento/fornitura dei locali necessari per il funzionamento del Centro per l'impiego di Verona.*

- *Con Determinazione n.reg.gen.173 del 18.04.2016, si prende atto della trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà dell'area PEEP comunale ai Sig.ri Franceschini Francesco, Carlo e Monica, in ottemperanza della Deliberazione di C.C. n. 4 del 27.01.1997, e Deliberazione di C.C. n. 61 del 01.10.2002, esecutive ai sensi di legge. Si accoglie altresì la soppressione del vincolo convenzionale del prezzo massimo di cessione dell'alloggio, costruito su area già ceduta in piena proprietà dal Comune di Negrar ,in ottemperanza della Deliberazione di C.C. n. 42 del 28.06.2012.*

- *Con Determinazione n.reg.gen.255 del 10.06.2016, si dava atto che in ottemperanza delle Deliberazione di Consiglio Comunale n.25 del 08.07.2015 e successiva deliberazione n.22 del 28.04.2016, regolarmente esecutive, saranno alienate le aree censite :*

- *NCT fg.22, mapp. 1724 relitto stradale, di superficie catastale pari a mq.17, RD e RA assenti,*
- *NCT fg.22, mapp. 1725 relitto stradale, di superficie catastale pari a mq.12, RD e RA assenti,*

alla Sig.ra Parisi Elisabetta, nata a Bussolengo (VR) il 13.08.1959

Concessione di suolo
pubblico

Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al
Responsabile prevenzione, sulla situazione dei pagamenti e delle
morosità
non di competenza

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016/2018*(Deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2016)***SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO****Servizio Urbanistica e Patrimonio**

X Reportistica primo semestre 2016

 Reportistica secondo semestre 2016*Secondo le disposizioni di cui all' incontro del 16.02.2016***Risorse Umane***Procedimenti**Dati di reportistica trimestrale*

Autorizzazione svolgimento di attività extraistituzionali non comprese nei compiti e doveri d'ufficio

Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento avente competenza sul Personale al Responsabile della prevenzione, sul numero delle attività extraistituzionali autorizzate al personale dipendente
non di competenza

Procedure di assunzioni e di avanzamento in carriera – valutazione dipendenti – misurazione e valutazione performance individuale ed organizzativa titolari di P.O.

Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento avente competenza sul Personale al Responsabile della prevenzione, su:
non di competenza

- Avvenuta pubblicazione del regolamento
- Numero di bandi e avvisi pubblicati
- Numero dei controlli a campione svolti sulle dichiarazioni sostitutive
- Numero delle istanze non pervenute mediante PEC
- Avvenuta pubblicazione delle graduatorie

Affidamento incarichi di collaborazione

Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile della prevenzione, sul numero degli incarichi conferiti
nessuno

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016/2018

(Deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2016)

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Servizio Urbanistica e Patrimonio

Reportistica primo semestre 2016

Reportistica secondo semestre 2016

Secondo le disposizioni di cui all' incontro del 16.02.2016

Gestione dei flussi documentali

<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>
Assegnazione pratiche e procedimenti amministrativi	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile della prevenzione, sul numero dei documenti in entrata: <i>non di competenza</i>

