



COMUNE DI NEGRAR

Provincia di Verona

COPIA

Registro Generale n. 831 del 29-10-2018

AREA DI STAFF DI PROGRAMMAZIONE

ATTO DI LIQUIDAZIONE
SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

N. 202 DEL 26-10-2018

**Oggetto: LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI FUNZIONE AMMINISTRATORI
COMUNALI MESE DI OTTOBRE 2018.**

NOTE PER LA TRASPARENZA: *con il presente atto si provvede a liquidare l'indennità di funzione agli amministratori comunali relativamente alla mensilità di Ottobre 2018, per una spesa complessiva di € € 7.320,80.*

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 5 R.G. n. 7 del 31.03.2017, di attribuzione dell'incarico dirigenziale relativo all'Area di Staff di Programmazione, comprendente i Servizi: Legale/Contratti, Risorse Umane, Segreteria Generale, Trasparenza, Comunicazione, Turismo e promozione, Biblioteca, Pubblica Istruzione, al Dott. Bartolini Marcello;

VISTO il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, recante il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento delle Enti Locali", ed in particolare gli articoli 107 e 109;

RICHIAMATO l'art. 184 del citato D.Lgs. 267/2000 avente ad oggetto "*Liquidazione della spesa*";

DATO ATTO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 04.09.2018 si è provveduto a prendere atto che il Sindaco Roberto Grison, con nota acquisita al prot. n. 21161 del 22.08.2018, ha presentato formale richiesta di collocamento a riposo dall'attività lavorativa, svolta in qualità di dipendente di Pubblica Amministrazione, a partire dal 01 settembre 2018 e a dare pertanto atto che l'indennità di funzione mensile spettante allo stesso viene ridefinita in € 2.788,87;

DATO ATTO che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 27.09.2018 la Consigliera Maistri è stata nominata Presidente del Consiglio Comunale e che la stessa non ha richiesto aspettativa dal lavoro;

DATO ATTO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 16/10/2018, in attesa dell'adozione del Decreto del Ministro dell'Interno con il quale verranno determinati gli importi dell'indennità di funzione e del gettone di presenza di cui al comma 2 dell'art. 82 del D.Lgs. 267/2000, così come precisato nel D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, nella L. 30 luglio 2010, n. 122, si è provveduto a dare atto che dalle dichiarazioni presentate dagli amministratori gli stessi risultano lavoratori dipendenti che non hanno richiesto l'aspettativa ad eccezione del Sindaco e dell'Assessore Camilla Coeli, e che pertanto le indennità spettanti risultano essere le seguenti:

AMMINISTRATORE	INDENNITA' DI FUNZIONE MENSILE
GRISON ROBERTO	€ 2.788,87;
ROSSIGNOLI FAUSTO	€ 766,94
AVOLA ULYANA	€ 627,50
COELI CAMILLA	€ 1.254,99
CORSO MAURIZIO	€ 627,50
QUINTARELLI BRUNO	€ 627,50
MAISTRI MADDALENA	€ 627,50

DATO ATTO che con Determinazione Servizio Segreteria n. 218 R.G. 675 del 16.11.2017 si è provveduto ad impegnare per l'anno 2018 le seguenti somme:

CAPITOLO	IMPORTO	IMPEGNO
Capitolo 5 - INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI (per indennità di fine mandato del Sindaco)	€ 1.394,44	Imp. n. 818/2017
Capitolo 5 - INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI (per indennità di funzione del Sindaco, del Vice Sindaco, degli Assessori e del Presidente del Consiglio)	€ 72.000,00	Imp. n. 819/2017
Capitolo 95 - VERSAMENTO I.R.A.P. - AMMINISTRATORI	€ 6.500,00	Imp. n. 820/2017

DATO ATTO altresì che si provvederà con successivo provvedimento ad integrare i suddetti capitoli delle somme necessarie relative all'integrazione dell'indennità di funzione del Sindaco Roberto Grison conseguentemente al suo collocamento a riposo dall'attività lavorativa a far data dal 1° settembre 2018;

DATO ATTO che al Servizio Risorse Umane si demanda l'impegno ed il versamento mensile ai rispettivi Istituti dei contributi assistenziali e previdenziali, come stabilito dall'art. 86 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, relativi all'amministratore in aspettativa;

RITENUTO opportuno, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 267/2000 e del D.M. 119/2000, provvedere alla liquidazione delle indennità di funzione degli amministratori comunali del mese di Ottobre 2018;

RICHIAMATI:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazioni di Consiglio comunale n. 50/2000, n. 64/2000, n. 71/2000, n. 81/2000, n. 59/2009 e n. 45/2013;
- il Regolamento di contabilità, adottato con Deliberazione Consiliare n. 71 del 17/11/1997;

- la Deliberazione Consiliare n. 78 del 21.12.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 e relativi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 11.01.2018 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione – Triennio 2018/2020 – parte economica;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 22.03.2018 ad oggetto: *Approvazione Piano della Performance 2018/2020. Definizione obiettivi e assegnazione ai Responsabili e al Segretario Comunale in relazione alle risorse assegnate. Dichiarazione di immediata eseguibilità.*;

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs 33 del 14 marzo 2013;

TUTTO CIO' PREMESSO;

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa:

1. di dare atto che la Determinazione Servizio Segreteria n. 218 R.G. 675 del 16.11.2017 è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 07.12.2017 al 22.12.2017 con il n. 2715/2017;
2. di incaricare il Servizio Risorse Umane alla liquidazione e al pagamento, sul capitolo di uscita 5 – imp. n. 819/2017 - delle somme specificate di seguito, relative all'indennità di funzione del mese di Ottobre 2018:

N.	AMMINISTRATORE	INDENNITA' SPETTANTE
1	GRISON ROBERTO	€ 2.788,87
2	ROSSIGNOLI FAUSTO	€ 766,94
3	AVOLA ULYANA	€ 627,50
4	COELI CAMILLA	€ 1.254,99
5	CORSO MAURIZIO	€ 627,50
6	QUINTARELLI BRUNO	€ 627,50
7	MAISTRI MADDALENA	€ 627,50
TOTALE		€ 7.320,80

3. di imputare, in merito alle indennità da liquidare di cui al precedente punto, la spesa relativa all'I.R.A.P. al cap. 95 imp. n. 820/2017;
4. di dare atto che si provvederà con successivo provvedimento ad integrare i suddetti capitoli delle somme necessarie relative all'integrazione dell'indennità di funzione del Sindaco Roberto Grison conseguentemente al suo collocamento a riposo dall'attività lavorativa a far data dal 1° settembre 2018;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti di competenza;
6. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 33 del 14

marzo 2013 riguardante il riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

7. di dare atto che l'obbligo dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, di cui al Regolamento UE 2016/679, è assolto attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, nella sezione "Privacy".

Il Responsabile del Procedimento
F.to Cobelli Paola

Il Responsabile del servizio
F.to Bartolini Marcello

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente liquidazione verrà affissa all'albo pretorio dal 13-11-2018 al 28-11-2018.

**f.to IL RESPONSABILE
DELLA PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Negrar, li ____/____/_____

L'INCARICATO