



# COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 68 Reg. Delib.

del 01-07-2021

### OGGETTO:

***PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA ANNO 2021.***

L'anno **duemilaventuno** addì **uno** del mese di **luglio** alle ore **17:00**, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la GIUNTA COMUNALE nella solita sala delle adunanze.

Al momento della trattazione del presente punto all'Ordine del Giorno risultano:

<b>Grison Roberto</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>Rossignoli Fausto</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>Quintarelli Bruno</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Righetti Franca</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Momi Serena</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Coeli Camilla</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

Assiste all'adunanza **CIPOLLARO ROSSELLA** nella sua qualità di **VICE SEGRETARIO GENERALE**.

Constatato legale il numero degli intervenuti Grison Roberto nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA**  
**Provincia di Verona**

AREA DI STAFF DI PROGRAMMAZIONE  
Settore Affari Generali  
*Servizio Segreteria Generale*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA ANNO 2021.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATI:**

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazioni di Consiglio comunale n. 50/2000, n. 64/2000, n. 71/2000, n. 81/2000, n. 59/2009 e n. 45/2013;
- il Regolamento di contabilità, adottato con Deliberazione Consiliare n. 71 del 17/11/1997;
- la Deliberazione Consiliare n. 69 del 30.12.2020 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di previsione relativo al triennio 2021/2023, del D.U.P. aggiornato e dei relativi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 28.01.2021 ad oggetto: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione e Piano della Performance – triennio 2021/2023;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 02.04.2015, successivamente modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 57 del 12.04.2016, n. 87 del 18.07.2017, n. 37 dell'08.03.2018, n. 84 del 12.06.2018 e n. 75 del 16.07.2020;

RICHIAMATO inoltre il Decreto del Sindaco n. 5 del 18 Gennaio 2019, con il quale il Segretario Generale Dott.ssa Giuliana Todeschini è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Negrar di Valpolicella;

PREMESSO che sulla G.U. 13 novembre 2012 n. 265 è stata pubblicata la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” emanata in attuazione dell’articolo 6 della Convenzione ONU del 31 ottobre 2003 contro la corruzione – ratificata con Legge 3 agosto 2009 n. 116 – ed in attuazione degli articoli 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione adottata a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della Legge 28 giugno 2012, n. 110;

CONSIDERATO che con il suddetto intervento normativo sono stati introdotti numerosi strumenti per la prevenzione e repressione del fenomeno corruttivo e sono stati individuati i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia;

PREMESSO altresì che il D.Lgs 150/2009 all’art. 11 “Trasparenza” prevedeva che al comma 1 “La trasparenza e' intesa come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per

il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 17, secondo comma lettera m) della Costituzione” e quindi di immediata applicazione anche per gli enti locali;

DATO ATTO che il D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, accorpando tutte le precedenti disposizioni in materia, ha abrogato l'art. 11 del D.Lgs. 150/2009, prevedendo fra gli altri obblighi, anche per gli enti locali, quello di adottare un Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (art. 10);

DATO ATTO che il D.Lgs. 97/2016 ha successivamente modificato l'art. 10 del D.Lgs. 33/2013 prevedendo che ogni Amministrazione indichi, in un'apposita sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza, di cui all'articolo 1, comma 5, della legge n. 190 del 2012, i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati;

VISTO che l'art. 1, co. 2-bis della L. 190/2012, introdotto dal D.lgs. 97/2016, prevede che il Piano nazionale anticorruzione ha durata triennale ed è aggiornato annualmente;

VISTA la Delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019 di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 25.03.2021 di approvazione definitiva del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 e di comunicazione della stessa al Consiglio Comunale con Deliberazione n. 3 del 31.03.2021;

PRESO ATTO che la L. 190/2012:

- stabilisce che il Piano debba prevedere, per le attività a più elevato rischio di corruzione, percorsi e programmi di formazione, anche specifici e settoriali, dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni sui temi dell'etica e della legalità (art. 1, co. 9, lett. b) e c));
- al comma 8 dell'art.1 prescrive che il responsabile della prevenzione della corruzione definisce “procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. ....”;
- al comma 10 del medesimo articolo statuisce inoltre che il responsabile della prevenzione della corruzione provvede anche “c) ad individuare il personale da inserire nei programmi di formazione di cui al comma 11”;

DATO ATTO che, nella succitata Delibera n. 1064 del 13.11.2019 di approvazione definitiva del PNA 2019:

- viene sottolineato che tra le principali misure di prevenzione della corruzione da disciplinare e programmare nell'ambito del PTPCT rientra la formazione in materia di etica, integrità ed altre tematiche inerenti al rischio corruttivo;
- viene ribadito che *L'incremento della formazione dei dipendenti, l'innalzamento del livello qualitativo e il monitoraggio sulla qualità della formazione erogata in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza possono costituire obiettivi strategici che gli organi di indirizzo*

*dell'amministrazione sono tenuti ad individuare quale contenuto necessario del PTPCT (cfr. Parte II, § 4.);*

*- viene raccomandato che gli interventi formativi siano finalizzati a fornire ai destinatari strumenti decisionali in grado di porli nella condizione di affrontare i casi critici e i problemi etici che incontrano in specifici contesti e di riconoscere e gestire i conflitti di interessi così come situazioni lavorative problematiche che possono dar luogo all'attivazione di misure di prevenzione della corruzione;*

CONSIDERATO quanto prescritto nel P.T.P.C.T. triennio 2021-2023 di questo Ente – capitolo “Formazione - Piano formativo annuale anticorruzione” e la successiva procedura di selezione del personale da assoggettare ad obbligo formativo;

CONSIDERATA la necessità di garantire ai dipendenti e agli Amministratori i corsi obbligatori per legge riguardanti l'Anticorruzione e la Trasparenza;

VISTO il PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA ANNO 2021, predisposto dal Segretario Generale, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, composto da n. 9 articoli, allegato al presente provvedimento di cui ne forma parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il Programma di cui sopra è articolato in due sezioni:

- la prima sezione - Formazione base obbligatoria, composta da tre moduli:
  - il primo illustra il sistema anticorruzione previsto dalla Legge n. 190/2012 e la sua evoluzione nel tempo;
  - il secondo spiega il nuovo sistema trasparenza previsto dal D.Lgs. n. 33/2013, interpretato alla luce dei più significativi orientamenti dell'ANAC e della giurisprudenza amministrativa (TAR e Consiglio di Stato);
  - il terzo è interamente dedicato al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62 del 2013) e alle nuove Linee Guida ANAC (Delibera 19 febbraio 2020, n. 177);
- la seconda sezione – Formazione specialistica, che ha la finalità di approfondire alcune tematiche affrontate nella prima sezione e di esaminare i rischi corruttivi e le specifiche misure di prevenzione da attuare all'interno delle principali aree organizzative dell'Ente;

DATO ATTO inoltre che

- la prima sezione - Formazione base obbligatoria, dovrà essere svolta da tutti i dipendenti;
- la seconda sezione – Formazione specialistica, è rivolta al RPCT, a tutte le PP.OO. e ai dipendenti addetti alle aree a rischio corruzione;

DATO ATTO che i corsi saranno messi a disposizione anche degli Amministratori Comunali;

DATO ATTO che il corso online per la formazione obbligatoria in questione comporta una spesa presunta pari ad € 820,00, oltre IVA 22%, che trova copertura finanziaria al cap. 302 “Formazione anticorruzione”;

RITENUTO opportuno approvare il PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA ANNO 2021, predisposto

dal Segretario Generale, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, composto da n. 9 articoli;

DATO ATTO che i corsi obbligatori sono esenti dai limiti di spesa ex art. 6, comma 13, del D.L. n. 78/2010 (Corte Conti, sez. reg. Emilia Romagna n. 276/2013; sez. reg. Liguria n. 75/2013; sez. reg. Lombardia n. 116/2011);

DATO ATTO inoltre che, a decorrere dal 01/01/2020, non vi sono più i limiti di contenimento e di riduzione della spesa di formazione (art. 57, comma 2, D.L. 124/2019 come convertito, con modificazioni, dalla L. 19 dicembre 2019, n. 157 che ha abrogato l'articolo 6, comma 13, del D.L. 78/2010 che disponeva la riduzione del 50% per le spese di formazione rispetto a quelle del 2009);

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e s.m.i.;
- l'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. "Motivazione del provvedimento" che consiste nell'obbligo normativo di approvare il Piano di formazione per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;

CONSIDERATO che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147bis.1-153.5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente poiché, a seguito dell'approvazione del Piano di cui in oggetto, si dovrà procedere ad organizzare il corso di formazione in argomento;

ACQUISITI i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., come riportati in allegato;

TUTTO CIO' PREMESSO;

### **PROPONE**

1. di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di APPROVARE il "Piano di formazione per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anno 2021", predisposto dal Segretario Generale, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, composto da n. 9 articoli; allegato al presente provvedimento di cui ne forma parte integrante e sostanziale;
3. di DARE ATTO che il corso online per la formazione obbligatoria in questione comporta una spesa presunta pari ad € 820,00, oltre IVA 22%, che trova copertura finanziaria al cap. 302 "Formazione anticorruzione";
4. di DARE ATTO che si provvederà con successivo provvedimento ad incaricare una ditta specializzata nel settore al fine di dar corso a quanto previsto;
5. di DARE ATTO che i corsi saranno messi a disposizione anche degli Amministratori Comunali;
6. di DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147bis.1-153.5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., comporta riflessi diretti sulla situazione economico

finanziaria dell'Ente poiché, a seguito dell'approvazione del Piano di cui in oggetto, si dovrà procedere ad organizzare il corso di formazione in argomento;

7. di TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Servizio Segreteria Generale per i provvedimenti di propria competenza;

8. di COMUNICARE l'adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

9. di DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009;

10. di DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale nelle sottosezioni di 1° e di 2° livello Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti amministrativi ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 relativo al *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni* e nelle sottosezioni di 1° e 2° livello Altri contenuti/Prevenzione della corruzione;

11. di DARE ATTO che l'obbligo dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, di cui al Regolamento UE 2016/679, è assolto attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, nella sezione "Privacy";

12. di DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di provvedere tempestivamente all'aggiornamento formativo.

#### ALLEGATI:

- Piano di formazione per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anno 2021.

**COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA**  
**Provincia di Verona**

**OGGETTO: PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA ANNO 2021.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista l'allegata proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Visti gli allegati pareri resi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del provvedimento in adozione;

Preso atto del visto del proponente sulla proposta di deliberazione in oggetto;

Richiamato l'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato altresì l'art. 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con votazione favorevole unanime palese,

**DELIBERA**

1. di approvare l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che costituisce allegato della proposta di deliberazione:
  - Piano di formazione per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anno 2021.

Successivamente la Giunta Comunale, con separata e favorevole votazione unanime

**DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**OGGETTO DELLA PROPOSTA**

***PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA ANNO 2021.***

Il Responsabile del procedimento  
F.to *Todeschini Giuliana*

L'Assessore proponente  
F.to *Grison Roberto*



***Pareri in ordine alla proposta di deliberazione n. 75 del 23-06-2021  
ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267***

**OGGETTO DELLA PROPOSTA**

***PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E  
DELLA TRASPARENZA ANNO 2021.***

---

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

***Favorevole***

*Negrar di Valpolicella, 24-06-2021*

Il Responsabile del Settore Programmazione Finanziaria  
F.to *Dott.ssa Giuliana Todeschini*

***Pareri in ordine alla proposta di deliberazione n. 75 del 23-06-2021  
ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267***

**OGGETTO DELLA PROPOSTA**

***PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E  
DELLA TRASPARENZA ANNO 2021.***

---

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, il seguente parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

***Favorevole***

*Negrar di Valpolicella, 30-06-2021*

Il Responsabile del Settore Programmazione Finanziaria  
F.to *Katia Serpelloni*

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to Grison Roberto

VICE SEGRETARIO GENERALE  
F.to CIPOLLARO ROSSELLA

---

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio dal giorno 15-07-2021  
al 30-07-2021

F.to Il Responsabile della pubblicazione

---

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione diviene esecutiva trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

F.to L'incaricato del Servizio Segreteria

---

---

### **NOTE DELLA DELIBERAZIONE**

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Negrar di Valpolicella

*L'Addetto del Servizio*