



COMUNE DI NEGRAR

Provincia di Verona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 47 Reg. Delib.

del 22-03-2018

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2018/2020. DEFINIZIONE OBIETTIVI E ASSEGNAZIONE AI RESPONSABILI E AL SEGRETARIO COMUNALE IN RELAZIONE ALLE RISORSE ASSEGNATE. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventidue** del mese di **marzo** alle ore **18:00**, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la GIUNTA COMUNALE nella solita sala delle adunanze.

Al momento della trattazione del presente punto all'Ordine del Giorno risultano:

Grison Roberto	SINDACO	Presente
Rossignoli Fausto	VICE SINDACO	Presente
Corso Maurizio	ASSESSORE	Presente
Quintarelli Bruno	ASSESSORE	Presente
Coeli Camilla	ASSESSORE	Presente
Avola Ulyana	ASSESSORE	Presente

Assiste all'adunanza il Sig. Bartolini Marcello nella sua qualità di SEGRETARIO.

Constatato legale il numero degli intervenuti il Signor Grison Roberto nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

COMUNE DI NEGRAR
Provincia di Verona

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2018/2020. DEFINIZIONE OBIETTIVI E ASSEGNAZIONE AI RESPONSABILI E AL SEGRETARIO COMUNALE IN RELAZIONE ALLE RISORSE ASSEGNATE. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Ritenuta la stessa meritevole di **approvazione con le seguenti modificazioni:**

- **Modifica obiettivo 3 FdReg inserendo: *di norma quindicinale anziché settimanale*;**
- **Eliminazione obiettivo 15 STRAT per essere rivalutato successivamente in relazione all'andamento degli altri obiettivi assegnati ai vari settori;**

Visti gli allegati pareri resi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del provvedimento in adozione;

Preso atto del visto del proponente sulla proposta di deliberazione in oggetto;

Richiamato l'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato altresì l'art. 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con votazione favorevole unanime palese,

DELIBERA

1. di approvare l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento **con le seguenti modificazioni:**

- **Modifica obiettivo 3 FdReg inserendo: *di norma quindicinale anziché settimanale*;**
- **Eliminazione obiettivo 15 STRAT per essere rivalutato successivamente in relazione all'andamento degli altri obiettivi assegnati ai vari settori;**

2. di dare atto che costituiscono allegati della proposta di deliberazione:

- sub A: entrate 2018/2020
- sub B: spese 2018/2020
- sub C: piano della Performance. Obiettivi triennio 2018/2020

Successivamente la Giunta Comunale, con separata e favorevole votazione unanime

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

COMUNE DI NEGRAR
Provincia di Verona

AREA DI STAFF DI PROGRAMMAZIONE
Settore Affari Generali
Servizio Risorse Umane

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2018/2020.
DEFINIZIONE OBIETTIVI E ASSEGNAZIONE AI RESPONSABILI E AL
SEGRETARIO COMUNALE IN RELAZIONE ALLE RISORSE
ASSEGNATE. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, di attuazione della Legge 04/03/2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, in base all'art. 10, comma 1, lett. a) impone alle Amministrazioni di individuare e attuare le priorità politiche, le strategie di azione e gli obiettivi programmatici, collegandoli con i contenuti del Bilancio, attraverso l'approvazione di un documento denominato "Piano della performance", così come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017;

Dato atto che il "Piano della Performance" è un documento di programmazione, la cui finalità è di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo trasparenza ed ampia diffusione ai cittadini;

Visto che il "Piano della Performance", allegato sub C) al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, redatto in conformità ai principi contenuti negli articoli 4 e 5 del D.Lgs. n. 150/2009 è coerente con le fasi del ciclo di gestione delle performance e con il relativo monitoraggio in corso d'anno che consentirà di valutare le performance;

Precisato che l'assetto organizzativo del Comune risulta essere stato rideterminato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 02/04/2015 e integrato/modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 56 del 12/04/2016, n. 5 del 24/01/2017 e n. 37 del 08/03/2018 come segue:

SETTORI D'INTERVENTO e SERVIZI OMOGENEI

AREA DI STAFF DI PROGRAMMAZIONE

- Settore Servizi Trasversali
- Servizio Risorse Umane
- Servizio Segreteria Generale
- Servizio CED
- Servizio Comunicazione
- Servizio Turismo e Promozione
- Settore Affari Generali
- Servizio legale/contratti
- Servizio Anticorruzione
- Servizio Trasparenza

AREA DI STAFF DI CONTROLLO

- Settore Polizia Locale

- Servizio polizia amministrativa
- Servizio pubblica sicurezza
- Servizio vigilanza stradale
- Servizio polizia giudiziaria
- Servizio controllo ambientale
- Servizio coordinamento Protezione Civile

AREA DI LINE AMMINISTRATIVA

- Settore del cittadino
- Servizi demografici
- Servizio stato civile
- Servizio elettorale
- Servizio flussi documentali
- Servizio Pubblica Istruzione
- Rapporti col cittadino per i servizi a domanda individuale del Servizio Pubblica Istruzione
- Servizio Biblioteca
- Servizi sociali e assistenziali

AREA DI LINE CONTABILE

- Settore programmazione finanziaria
- Servizio contabilità e bilancio
- Servizio economato
- Settore tributi
- Servizio tributi

AREA DI LINE DI GESTIONE DEL TERRITORIO

- Settore Autorizzazioni Paesaggistiche
- Settore urbanistica e patrimonio
- Servizio urbanistica
- Servizio patrimonio
- Servizio ecologia
- Settore edilizia e rapporti con le imprese
- Servizio edilizia privata
- Servizio SUAP
- Servizio commercio
- Settore Servizi Pubblici
- Servizio lavori pubblici
- Servizio manutenzioni
- Servizio amministrazione

Richiamati i provvedimenti del Sindaco:

- decreto n. 5 – R.G. n. 7 del 31/03/2017 di attribuzione, a decorrere dal 01/04/2017 e con scadenza 31/12/2018, ai sensi dell'art. 22 del C.C.N.L. 10/04/1996 dell'Area della dirigenza - Comparto Regioni/Enti Locali, al Segretario Comunale dott. Bartolini Marcello, dell'incarico dirigenziale relativo all'Area di Staff di Programmazione;
- decreto n. 6 – R.G. n. 8 del 31/03/2017 di attribuzione, a decorrere dal 01/04/2017 e con scadenza 31/12/2018, ai sensi dell'art. 22 del C.C.N.L. 10/4/1996 dell'Area della dirigenza - Comparto Regioni/Enti Locali, al Segretario Comunale dott. Bartolini Marcello, dell'incarico dirigenziale relativo all'Area di line Amministrativa;
- decreto n. 7 – R.G. n. 9 del 31/03/2017 di attribuzione, a decorrere dal 01/04/2017 e con scadenza 31/12/2018, ai sensi dell'art. 22 del C.C.N.L. 10/4/1996 dell'Area della dirigenza - Comparto Regioni/Enti Locali, alla Dirigente a tempo indeterminato con impiego a tempo pieno arch. Lo Presti Annalisa, dell'incarico dirigenziale relativo all'Area di line di Gestione del Territorio;

- decreto n. 8 – R.G. n. 10 del 31/03/2017 di attribuzione, a decorrere dal 01/04/2017 e con scadenza 31/12/2018, ai sensi dell'art. 22 del C.C.N.L. 10/4/1996 dell'Area dirigenziale - Comparto Regioni/Enti Locali, alla Dirigente a tempo indeterminato con impiego a tempo pieno arch. Lo Presti Annalisa, dell'incarico dirigenziale relativo all'Area di line Contabile;

Visto il DUP Documento Unico di Programmazione 2018/2020 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 39 del 26/7/2017, aggiornato con deliberazione di giunta comunale n. 139 del 14/11/2017 (unitamente all'approvazione dello schema triennale del Bilancio di previsione 2018/2020 con i relativi allegati) che è stato presentato al Consiglio Comunale con deliberazione n. 64 del 23/11/2017;

Richiamati:

- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 50/2000, n. 64/2000, n. 71/2000, n. 81/2000, n. 59/2009 e n. 45/2013;
- la deliberazione consiliare n. 78 del 21/12/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 11/01/2018 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione – Triennio 2018/2020 – parte economica;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 07/03/2017 relativa all'approvazione del Piano della Performance 2017/2019, alla definizione degli obiettivi e all'assegnazione delle risorse ai Dirigenti per la relativa gestione;

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione:

- del “Piano della Performance” per il triennio 2018/2020, allegato sub C) al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, poiché tale atto semplifica l'attività amministrativa e risponde al principio generale della separazione fra poteri di indirizzo e controllo, di competenza degli organi di governo, e poteri di gestione, di competenza dei Responsabili di Area;
- degli obiettivi strategici annuali di Settore, derivanti dalla gestione ordinaria dei vari Servizi, come da schede allegate al Piano della Performance triennio 2018/2020;

Richiamato il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 02/04/2015 modificato/integrato con deliberazione G.C. n. 57 del 12/04/2016, deliberazione G.C. n. 87 del 18/07/2017 e deliberazione G.C. n. 37 del 08/03/2018;

Richiamate le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'articolo 48;

Dato atto che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli art.li 49-147/bis.1-153.5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., comporta riflessi indiretti sulla situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'Ente;

Acquisiti i pareri favorevoli resi, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000, rispettivamente in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del presente provvedimento;

D E L I B E R A

di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. di dare atto che con propria precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 11/01/2018 è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione – triennio 2018/2020/parte economica e sono state affidate ai Responsabili di Area le dotazioni finanziarie, per l'adozione degli atti e

provvedimenti per la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, in rispondenza al combinato disposto dell'articolo 107 e dell'articolo 109, comma 2, del Decreto Legislativo n. 267/2000 precisando che:

- gli atti di gestione devono avere ad oggetto esclusivamente attività istituzionali in capo al Servizio, riconducibili alle funzioni e ai compiti che il Comune deve obbligatoriamente svolgere e che, nella loro attuazione, non devono avere soluzione di continuità;
 - l'impegno delle opere deve avvenire nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 267/2000 con particolare riguardo a quanto stabilito dall'art. 183;
 - l'acquisizione dei beni e dei servizi, nonché l'affidamento di incarichi professionali, deve avvenire nel rispetto della normativa comunitaria nazionale e regionale in materia di appalti, nonché con riguardo a quanto stabilito dal vigente Regolamento dei contratti;
 - gli eventuali atti di gestione relativi a interventi, iniziative o progetti di nuova definizione o comunque con impostazione innovativa richiedono in ogni caso l'approvazione d'indirizzo dell'organo politico;
2. di prendere atto che, ai soli fini conoscitivi, costituiscono allegati del Piano delle Performance 2018/2020 gli elenchi delle risorse assegnate, come descritte nell'allegato sub A (Entrate) e nell'allegato sub B (Spese), predisposti dal Settore programmazione finanziaria in conformità al comma 2 dell'articolo 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000, approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 2/2018;
 3. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il Piano della Performance per il triennio 2018/2020 e relativi allegati, come riportato nell'allegato sub C) al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
 4. di dare atto che il raggiungimento degli obiettivi sarà oggetto di valutazione sia per i Dirigenti e per i titolari di Posizione Organizzativa ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, che per i dipendenti non titolari di Posizione Organizzativa ai fini dell'attribuzione del compenso incentivante previsto dal fondo risorse decentrate;
 5. di comunicare l'adozione del presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari, contestualmente all'affissione all'albo, ai sensi dell'articolo 125 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
 6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività dell'Ente.

Allegati:

- sub A - entrate 2018/2020
- sub B - spese 2018/2020
- sub C - piano della Performance. Obiettivi triennio 2018/2020

OGGETTO DELLA PROPOSTA

APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2018/2020. DEFINIZIONE OBIETTIVI E ASSEGNAZIONE AI RESPONSABILI E AL SEGRETARIO COMUNALE IN RELAZIONE ALLE RISORSE ASSEGNATE. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

Il Responsabile del procedimento
F.to SARTORI ANTONELLA

L'Assessore proponente
F.to Grison Roberto

***Pareri in ordine alla proposta di deliberazione n. 55 del 19-03-2018
ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267***

OGGETTO DELLA PROPOSTA

***APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2018/2020. DEFINIZIONE
OBIETTIVI E ASSEGNAZIONE AI RESPONSABILI E AL SEGRETARIO COMUNALE
IN RELAZIONE ALLE RISORSE ASSEGNATE. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA
ESEGUIBILITA'.***

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

Favorevole

E' stata verificata la competenza dell'organo a cui la proposta di provvedimento è sottoposta.
Marcello Bartolini

Negrar, 21-03-2018

Il Dirigente/Responsabile del Settore
F.to Dott. Marcello Bartolini

***Pareri in ordine alla proposta di deliberazione n. 55 del 19-03-2018
ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267***

OGGETTO DELLA PROPOSTA

APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2018/2020. DEFINIZIONE OBIETTIVI E ASSEGNAZIONE AI RESPONSABILI E AL SEGRETARIO COMUNALE IN RELAZIONE ALLE RISORSE ASSEGNATE. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, il seguente parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

Favorevole

E' stata verificata la competenza dell'organo a cui la proposta di provvedimento è sottoposta.
Il parere di regolarità contabile viene rilasciato in sostituzione della Dirigente dell'Area di Line Contabile, assente dal servizio.
L'atto comporta in questa fase riflessi indiretti sulla situazione economico-finanziaria-patrimoniale dell'ente.
Marcello Bartolini

Negrar, 22-03-2018

Il Dirigente/Responsabile del Settore
F.to Arch. ANNALISA LO PRESTI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Grison Roberto

Il SEGRETARIO
F.to Bartolini Marcello

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio dal giorno 03-04-2018
al 18-04-2018

F.to Il Responsabile della pubblicazione

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 29-04-2018 per decorrenza dei
termini, ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

F.to L'incaricato del Servizio Segreteria

NOTE DELLA DELIBERAZIONE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Neorar

L'Addetto del Servizio